



Strateji

Geliştirme

Daire

Başkanlığı

2025 Yılı

Birim Faaliyet Raporu

Şubat 2026



T.C.

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

2025 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

Şubat-2026

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41 inci maddesine dayanılarak hazırlanan 2025 yılı Birim Faaliyet Raporunda, kullanılan kaynaklar, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri, varlık ve yükümlölükleri, stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütölen faaliyetleri ve performans bilgileri konularında gerçekleşen mali bilgilere yer verilmektedir.

2025 Yılı Birim Faaliyet Raporunda yer alan verilerin oluşturulması ve yorumlanmasında; doğruluk, tarafsızlık, açıklık ve anlaşılabilirlik, tutarlılık ve sorumluluk ilkeleri esas alınmıştır.

Hesap verme sorumluluğı ve mali saydamlık ilkeleri doğrultusunda hazırlanan 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporumuzu kamuoyu bilgisine saygılarımla sunarım.

Ertuğrul EĞRİ
Strateji Geliştirme
Daire Başkanı

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU	v
İÇİNDEKİLER	vii
I- GENEL BİLGİLER	1
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
B- İdareye İlişkin Bilgiler	3
1- Fiziksel Yapı	3
2- Teşkilat Yapısı	4
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	7
4- İnsan Kaynakları	8
5- Sunulan Hizmetler	10
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	10
II- AMAÇLAR ve HEDEFLER	13
A- Temel Politika ve Öncelikler	13
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	14
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	15
A- Mali Bilgiler	15
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	15
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	27
3- Mali Denetim Sonuçları	30
B- Performans Bilgileri	30
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	33
A- Üstünlükler	33
B-Zayıflıklar	33
C- Değerlendirme	33
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	34
Ek 1- Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	35

TABLolar

Tablo 1: İdari Personel Hizmet Alanları	3
Tablo 2: Arşiv.....	3
Tablo 3: Toplantı-Konferans Salonları	3
Tablo 4: Teşkilat Şeması	6
Tablo 5: Bilgisayarlar.....	7
Tablo 6: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	7
Tablo 7: İdari Personel	8
Tablo 8: İdari Personelin Eğitim Durumu.....	8
Tablo 9: İdari Personelin Hizmet Süreleri.....	9
Tablo 10: İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı	9
Tablo 11: Personelin Cinsiyet Dağılımı	9
Tablo 12: 2024-2025 Yılları Faaliyetler Düzeyinde Veriler	21
Tablo 13: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Ödenek ve Harcama Veriler	21
Tablo 14: 2024-2025 Yılları Birim Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri	22
Tablo 15: 2024-2025 Yılları Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri.....	26
Tablo 16: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının Bütçe Ödeneği ve Gerçekleşme	26
Tablo 17: 2025 Yılı Bilançosu	27
Tablo 18: 2025 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu	29

GRAFIKLER

Grafik 1: 2024-2025 Yılları Bütçe Ödenek ve Gerçekleşme Tablosu	16
Grafik 2: 2024-2025 Yılları Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Başlangıç Ödenekleri.....	17
Grafik 3: 2025 Yılı KBÖ Göre Giderlerin Dağılım Oranları.....	17
Grafik 4: 2024-2025 Yılları Ekonomik Sınıflandırma Yıl Sonu Bütçe Ödenekleri	18
Grafik 5: 2024-2025 Yılları Ekonomik Sınıflandırma Gider Gerçekleşmeleri.....	19
Grafik 6: 2025 Yılı Yılsonu Gider Gerçekleşme Dağılım Oranları	20
Grafik 7: 2024-2025 Yılları Planlanan Gelir Tahmini ve Yılsonu Gelir Gerçekleşmeleri	23
Grafik 8: 2024-2025 Yılları Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri Gerçekleşmeleri	24
Grafik 9: 2024-2025 Yılları Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler Gelir Gerçekleşmeleri.....	25
Grafik 10: 2024-2025 Yılları Diğer Gelirler Gelir Gerçekleşmeleri.....	25

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Tarihçe

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kamu idarelerinin mali hizmetlerini, mali yönetim ve kontrol sistemlerinin kurularak kendileri tarafından yapılmasını öngörmektedir. 1050 sayılı Kanunla kurulmuş olan Bütçe Daire Başkanlıkları 5018 sayılı Kanunla kaldırılarak yerine, 10 Aralık 2003 tarihinde kabul edilen ve 24 Aralık 2003 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanun'unun 9 ile 60'ıncı maddesinde ve 60'ıncı maddeye ek olarak 5436 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un 15'inci maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmek amacıyla 01.01.2006 tarihinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kurulmuştur.

Birimin Yapısı ve Görevleri

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının teşkilat yapısı ve faaliyetleri 18.02.2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2006/9972 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile belirlenmiştir.

Strateji Geliştirme Birimlerinin Görevleri

- a-** Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- b-** İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- c-** İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- d-** İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- e-** Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.

- f-** İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek
- g-** İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- h-** İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- i-** Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- j-** Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- k-** İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- l-** Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- m-** Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- n-** İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- o-** İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- p-** İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- r-** Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- s-** Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- t-** İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- u-** Bakan ve/veya üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

B- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1. Hizmet Alanları

1.1.1. İdari Personel Hizmet Alanları

Tablo 1: İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	17	452,55	20

1.2- Arşiv Alanları

Tablo 2: Arşiv

	Sayı (Adet)	Alanı (m ²)
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Binasında	1	65
Rektörlük Binası Daire Başkanlığında	1	31
Toplam	2	96

1.3- Toplantı-Konferans Salonları

Tablo 3: Toplantı-Konferans Salonları

	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251- Üzeri	Toplam
Toplantı Salonu	1						1
Konferans Salonu							

2- Teşkilat Yapısı

2.1. Birimin Üniversite İçindeki Yeri

Rektörlük bünyesinde Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde örgütlenen sekiz daire başkanlığından biri olan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 01.01.2006 tarihinde 5018 ve 5436 sayılı Kanunların öngördüğü mali hizmetler ve stratejik planlama çalışmalarını yürütmek üzere kurulmuştur.

Başkanlığımız; Bütçe ve Performans Program Müdürlüğü, Stratejik Yönetim ve Planlama Müdürlüğü, Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Müdürlüğü ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Müdürlüğü olmak üzere dört alt birimden oluşmaktadır

2.2. Birimlerimizin Görevleri

A- Bütçe ve Performans Program Müdürlüğü

- 1- Performans programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak,
- 2- Bütçeyi hazırlamak,
- 3- Ayrıntılı harcama veya finansman programını hazırlamak,
- 4- Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak,
- 5- Ödenek gönderme belgesi düzenlemek,
- 6- Gelirlerin tahakkuku ile gelir ve alacakların takip işlemlerini yürütmek,
- 7-Yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- 8-Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak; sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek,
- 9- İdare faaliyetlerinin stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.

B- Stratejik Yönetim ve Planlama Müdürlüğü

- 1- İdarenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek,
- 2- Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek,
- 3- İdare faaliyet raporunu hazırlamak,
- 4- İdarenin misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yürütmek,

- 5- İdarenin görev alanına giren konularda hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek,
- 6-Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere tedbirler almak,
- 7-Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- 8- İdarenin üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek,
- 9- İdarenin görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek,
- 10- İdare faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etme

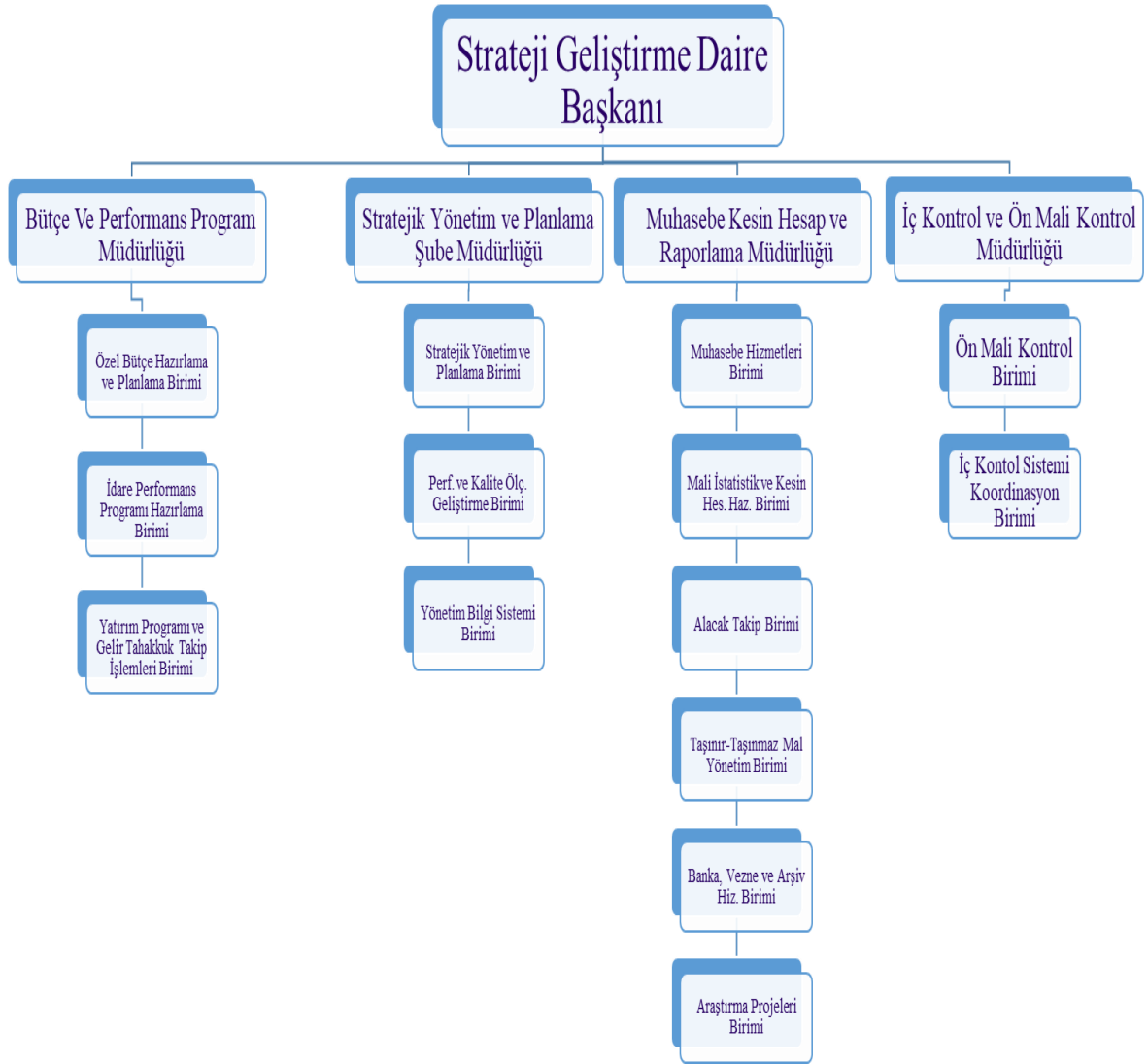
C- Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Müdürlüğü

- 1- Genel bütçe kapsamı dışındaki idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- 2- Bütçe kesin hesabını hazırlamak,
- 3- Mal yönetim dönemine ilişkin icmal cetvellerini hazırlamak,
- 4- Malî istatistikleri hazırlamak.

D- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Müdürlüğü

- 1- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- 2- İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak,
- 3- Ön malî kontrol görevini yürütmek,
- 4-Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek.

Tablo 4: Teşkilat Şeması



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılımlar

Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS)
e-bütçe Programı
Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)
Harcama Yönetim Sistemi
Taahhüt Kayıt ve Yönetim Sistemi
Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemi
Adobe Acrobat Professional
e-SGB
e-Kampüs Yazılımı

3.2- Bilgisayarlar

Tablo 5: Bilgisayarlar

Bilgisayar	İdari Amaçlı Sayı (Adet)	Eğitim Amaçlı Sayı (Adet)	Araştırma Amaçlı Sayı (Adet)	Toplam (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	19			19
Network				
Taahhüt Bilgisayar	4			4
Toplam	23			23

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 6: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Evrak İmha Makinası	1		
Faks	1		
Fotokopi Makinesi	1		
Kamera	1		
Projeksiyon	1		
Tarayıcılar	1		
Yazıcı	7		

4- İnsan Kaynakları

4.1- İdari Personel

Tablo 7: İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	19		19
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1		1
Toplam	20		20

	Genel idare Hizmetleri Sınıfı	Yardımcı Hizmetler Sınıfı
Daire Başkanı	1	
Mali Hizmetler Uzmanı	5	
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2	
Şube Müdürü	2	
Şef	2	
Bilgisayar İşletmeni	3	
Memur	2	
VHKİ	2	
Hizmetli		1
Toplam	19	1

4.2- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 8: İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı		1	2	15	2
%		0,05	0,10	0,75	0,10

4.3. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 9: İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süreleri						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	2		3	3	4	8
%	0,10		0,15	0,15	0,20	0,40

4.4- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 10: İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı							
	21 Yaş Altı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş Üzeri
Kişi Sayısı			1	2	6	4	7
%			0,05	0,10	0,30	0,20	0,35

4.5- Personelin Cinsiyet Dağılımı

Tablo 11: Personelin Cinsiyet Dağılımı

	Kadın	Erkek	Toplam	K%	E%
İdari Personel	2	18	20	0,10	0,90

5- Sunulan Hizmetler

5.1- İdari Hizmetler

Strateji geliştirme birimlerinin görevleri, aşağıda belirtilen fonksiyonlar kapsamında yürütülür.

a- Stratejik yönetim ve planlama

- 1- Misyon belirleme
- 2- Kurumsal ve bireysel hedefler oluşturma
- 3- Veri-analiz ve araştırma-geliştirme

b- Performans ve kalite ölçütleri geliştirme

c- Yönetim bilgi sistemi

d- Malî hizmetler

- 1- Bütçe ve performans programı
- 2- Muhasebe, kesin hesap ve raporlama
- 3- İç kontrol

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Başkanlığımıza 2025 yılı bütçesi ile ödenek tahsis edilmiş, harcama yetkisi Rektörlük Makamının 05.02.2025 tarihli E-532094 sayılı oluru ile; başkanlığın bütçesinde yer alan ödeneklerin (01.1 ve 02.1 harcama kalemleri hariç) harcanmasında Daire Başkanının harcama yetkilisi görevini yürütmesi ve gerçekleştirme görevlisi yetkilisinin ise görevlendireceği kişiler tarafından yürütülmesi öngörülmüştür.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerinin mali hizmetlerini, mali yönetim ve kontrol sistemleri kurularak kendileri tarafından yapılmasını öngörmektedir. 1050 sayılı Kanunla kurulmuş olan Bütçe Daire Başkanlıkları 5018 sayılı Kanun ile kaldırılarak yerine Mali Hizmetler Birimi kurulmuştur.

5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 15 inci maddesine dayanarak 01.01.2006 tarihinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kurulmuştur. Başkanlık, 26084 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 2006/9972 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak birimlerini oluşturmuş ve bu esaslar dâhilinde hizmet vermeye başlamıştır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı; Bütçe ve Performans Program Müdürlüğü, Stratejik Yönetim ve Planlama Müdürlüğü, Muhasebe-Kesin

Hesap ve Raporlama Müdürlüğü ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Müdürlüğü olmak üzere 4 alt birimden oluşmaktadır.

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçte iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu iç kontrol sisteminin işleyişini ve sistemdeki aktörlerin rol ve sorumluluklarını tanımlamıştır. Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği doğrultusunda ise iç kontrol süreçlerine ilişkin standart ve yöntem belirlenmiştir. Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate almaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır. İç kontrol sistemi kontrol ortamı, risk yönetimi, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşeninden oluşmaktadır.

Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşmaktadır. Üniversitemizde iç kontrol sistemi harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı aracılığıyla işlemektedir. Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında ön mali kontrol yapılmakla birlikte Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nda da muhasebe ve ön mali kontrol yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55, 56, 57, 58 ve 67'inci maddeleri, 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ve Hazine ve Maliye Bakanlığının (Mülga Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü) 04.02.2009 tarihli ve 150/4005-1205 sayılı yazısı ve eki olan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi doğrultusunda Üniversitemizde İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çalışmaları Rektörlük Makamının 29.06.2009 tarihli ve 759 sayılı oluru ile başlamıştır. Rektörlük Makamı Oluru ile İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu üyeleri ve Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu üyeleri görevlendirilmiştir. Çalışma grubu üyeleri eylem planı tasarısını hazırlamış ve İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun değerlendirmesine sunmuştur. İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme

Kurulunun değerlendirmesiyle son şekli verilen taslak üst yöneticinin onayına sunularak yürürlüğe konulmuş ve uygulamaya başlanmıştır. Her yıl İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından Üniversitemiz İç Kontrol Uyum Eylem Planı izlenmekte ve değerlendirilmekte, sonuçlar üst yöneticiye raporlanmaktadır.

Hazine ve Maliye Bakanlığınca çıkarılan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği uluslararası kontrol standartlardan COSO İç Kontrol Standartlarını esas almıştır. COSO modelinde (5) ana bileşen altında toplam (18) standart ve her bir standart için gerekli (79) genel şart bulunmaktadır. İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planımızda 98 adet eylem öngörülmüştür. Eylemlerimizin 97'si tamamlanmış, 1'i için yer temini yapılmış olup, tamamlanma aşamasına gelmiştir.

Her yıl sonunda birimlerden Kamu İç Kontrol Rehberi doğrultusunda iç kontrol sistemi soru formlarını doldurmaları istenmektedir. Soru formları sonuçları ve diğer bilgi kaynakları kullanılarak İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır. Hazırlanan Rapor İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun değerlendirmesi sonucu üst yöneticiden onay alındıktan sonra Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğüne gönderilmektedir.

2025 yılında iç kontrol kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda yer almaktadır

1- Üniversitemiz Senatosunun 03.12.2025 tarihli 19. oturum ve 02 sayılı kararı ile hazırlanan, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kamu İç Kontrol Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 16.12.2025 tarihli ve 665231 sayılı yazıyla harcama birimlerine duyurularak web sayfasında yayımlanmıştır.

2- Hazine ve Maliye Bakanlığınca hazırlanarak yayımlanan “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Rehberi”ne uygun olarak iki yıllık 2024-2025 yılları üniversitemiz kamu iç kontrol sistemi uyum eylem planı 16.01.2024 tarihli ve 383872 sayılı Rektörlük oluru ile onaylanmış olan K.İ.K.S. Uyum Eylem Planı 2025 yılı güncellenen son durum tabloları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının web adresinde yayımlanmıştır.

3- Üniversitemiz “2024 Yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu” 25.06.2025 tarihli ve 591525 sayılı Rektörlük Makamından oluru yazısı alındıktan sonra Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

4- Üniversitemiz iç kontrol sistemini değerlendirmek amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 05.11.2025 tarihli ve 647843 sayılı yazı ile birimlerden iç kontrol soru formunu doldurmaları istenmiştir. İç kontrol sisteminin işleyişi, etkililiği ve etkinliği konusunda soru formlarının yardımıyla 2025 yılı iç kontrol sisteminin değerlendirme çalışmaları başlatılmıştır.

İç Denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve

rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır. 06.08.2006 tarihli ve 26251 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2006/10809 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Üniversitemize üç iç denetçi kadrosu tahsis edilmiştir. 2007 yılında atama yapılarak İç Denetim Birimi oluşturulmuştur. 19.04.2013 tarihli ve 28623 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Kamu İç Denetim Genel Tebliğinde, İç Denetim Birimi Başkanlıklarının Kurulması ve Yönetimi” başlıklı 8 inci maddesine istinaden, “İç Denetim Birimi Başkanlığı” kurulması, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun 26.02.2014 tarihli ve 1702 sayılı yazıları ile uygun görülmüştür. 2025 yılında İç Denetim Birimi Başkanlığında, üç iç denetçi çalışmaktadır.

II- AMAÇLAR ve HEDEFLER

A- Temel Politika ve Öncelikler

Üniversitemiz 2024-2028 dönemi stratejik planı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi”ne göre hazırlanırken, 12 inci Kalkınma Planı, Orta Vadeli Programda yer alan amaç, politikalar ve makro büyüklükler ile belirlenen teklif tavanları dikkate alınarak yıllar itibarıyla amaç ve hedefler bazında kaynak dağılım tahmininde bulunulmuştur.

Üniversitemiz bütçe ve yatırım programı tekliflerine, 5018 sayılı Kanun’un 16 ncı maddesi gereğince hazırlanarak Resmi Gazete’de yayımlanan Orta Vadeli Program, Bütçe Hazırlama Rehberi ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberi esas teşkil etmektedir.

Ayrıca, gelir ve gider tekliflerinin hazırlanmasında; Orta Vadeli Programda belirlenen temel büyüklükler ile ilke ve esaslar, kalkınma planı ve yıllık program öncelikleri ile kurumun stratejik planları çerçevesinde belirlenmiş ödenek tavanları ve çok yıllık bütçeleme anlayışı dikkate alınır.

B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Üniversitemizin 2024-2028 dönemi stratejik planında yer alan stratejik amaç ve hedeflerimiz aşağıda yer almaktadır.

Stratejik Amaç 1	
Eğitim-öğretimin niteliğini öğrenci merkezli ve yenilikçi bir anlayışla geliştirmek	
Hedef 1.1	Öğrencilerin uluslararası standartlara uygun, çok yönlü ve evrensel ilkeler çerçevesinde yetişmelerini sağlayacak eğitim programları ve öğrenme ortamları oluşturulacaktır.
Hedef 1.2	Dijital teknolojilerle zenginleştirilmiş, güncel ve uygulamalı öğrenme ortamları geliştirilecektir.
Hedef 1.3	Öğretim elemanlarının eğitici niteliklerini destekleyici çalışmalar yapılacaktır.
Hedef 1.4	Üniversitenin uluslararasılaşma düzeyini artıracak ve tercih edilebilirliğini destekleyecek çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Amaç 2	
Bilim ve teknolojinin gelişimine, Ülkenin kalkınmasına katkı sağlayacak araştırmaları teşvik etmek ve elde edilen sonuçların yaygınlaşmasını sağlamak	
Hedef 2.1	Bilimsel araştırma alt yapısı güçlendirilecektir.
Hedef 2.2	Öğretim üyesi basına düşen makale, kitap/kitap bölümü, faydalı model, patent, endüstriyel tasarım ve atıf sayısı artırılacaktır.
Hedef 2.3	Üniversitede AR-GE kültürü yaygınlaştırılarak proje sayısı artırılacaktır.
Hedef 2.4	Üniversitede düzenlenen bilimsel etkinlik sayısı artırılacaktır.
Hedef 2.5	Doktora programları güçlendirilecektir.

Stratejik Amaç 3	
Üniversite-sanayi işbirliğini güçlendirerek üniversitemizde girişimcilik ve yenilikçiliği hâkim kültür haline getirmek	
Hedef 3.1	Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünün geliştirilmesi, yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler artırılacaktır.
Hedef 3.2	Öğrenci ve akademisyen firma sayısının artırılması için faaliyetler düzenlenecektir.
Hedef 3.3	Teknoloji Geliştirme Bölgesinin etkinliği artırılacaktır.
Hedef 3.4	Üniversite sanayi işbirliği kapsamında ortak faaliyetler ve yenilikçi projeler teşvik edilerek desteklenecektir.

Stratejik Amaç 4**Topluma katkısı artıracak hizmet ve ürünleri geliştirmek**

Hedef 4.1	Sağlık hizmeti sunumu ve sağlık turizmi geliştirilecektir.
Hedef 4.2	Tarımsal üretim yapan yetiştiricilere kaliteli üretim materyali ve yenilikçi yöntemler ile teknik hizmet desteği verilecektir.
Hedef 4.3	Eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerle toplumsal yaşama katkıda bulunulacaktır.
Hedef 4.4	Çevrenin korunması bilinç ve kültürü yaygınlaştırılacaktır.
Hedef 4.5	Toplumsal ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak meslek edindirme ve geliştirmeye yönelik çalışmalar sürdürülecektir.

Stratejik Amaç 5**Kurumsal kapasiteyi nicelik ve nitelik bakımından geliştirmek**

Hedef 5.1	Güvenli ve kaliteli bilişim hizmeti veren teknolojik altyapı güçlendirilecektir.
Hedef 5.2	İnsan kaynakları kapasitesi, nitelikli akademik ve idari personel istihdamı sağlanarak geliştirilecektir.
Hedef 5.3	Altyapı ve fiziksel alanlar güçlendirilecektir.

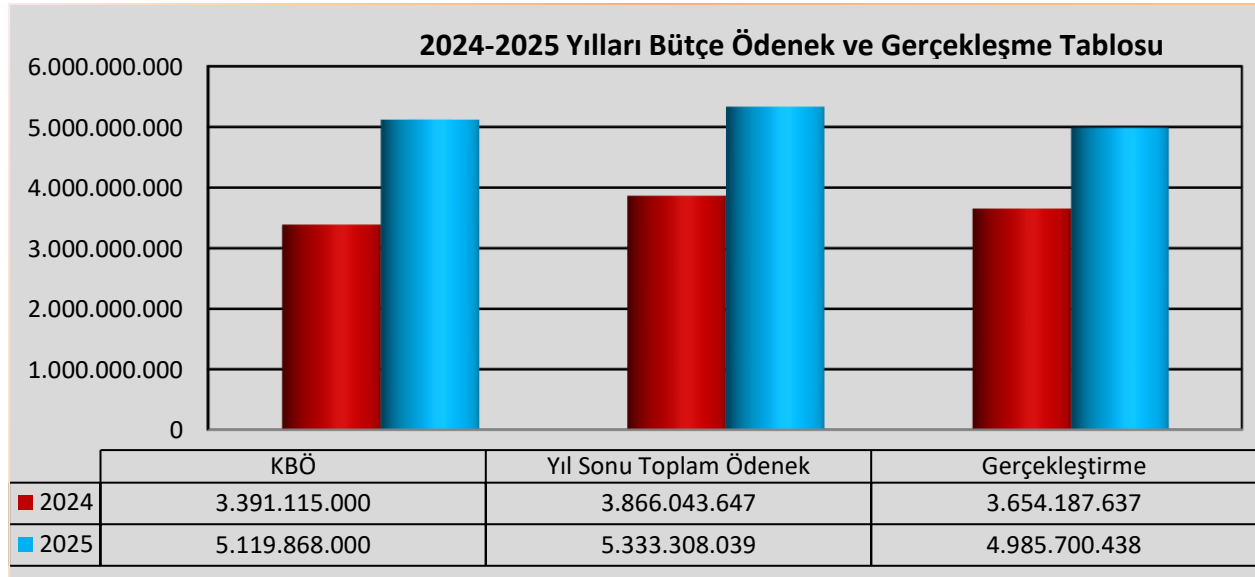
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**A- Mali Bilgiler****1-Bütçe Uygulama Sonuçları****1.1- Bütçe Giderleri****1.1.1- Gider Gerçekleşmesi**

2024 yılı gider bütçesi bir önceki yıl başlangıç ödeneğine göre %161,91 artışla 3.391.115.000,00 TL olarak belirlenmiş, başlangıç ödeneğinin yılı ihtiyacını karşılamadığı için yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde yıl sonu ödenek toplamı 3.866.043.647,00 TL yükselmiştir. Yıl sonunda ödeneğin 3.755.475.175,00 TL ödenek gönderme belgesine bağlanmış ve bu ödeneğin 3.654.187.637,00 TL harcanmıştır. Ödenek göndermeye göre ödenek harcama oranı %97,30'dur.

2025 yılı gider bütçesi bir önceki yıl başlangıç ödeneğine göre %50,98 artışla 5.119.868.000,00 TL olarak belirlenmiş, başlangıç ödeneğinin yılı ihtiyacını karşılamadığı için yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde yıl sonu ödenek toplamı 5.333.308.039,00 TL'ye yükselmiştir. Yıl sonunda ödeneğin 5.158.847.029,00 TL ödenek gönderme belgesine bağlanmış ve bu ödeneğin 4.985.700.438,00 TL harcanmıştır. Ödenek göndermeye göre ödenek harcama oranı %96,64'tür.

2025 yılı harcamalarında bir önceki yıla göre %36,44'lük artış görülmektedir. Bu artışın temel sebebi artan personel sayısına bağlı olarak personel giderlerinde, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi ödemelerinde ve enerji ödemelerindeki artışlardan kaynaklanmaktadır.

Grafik 1: 2024-2025 Yılları Bütçe Ödenek ve Gerçekleşme Tablosu

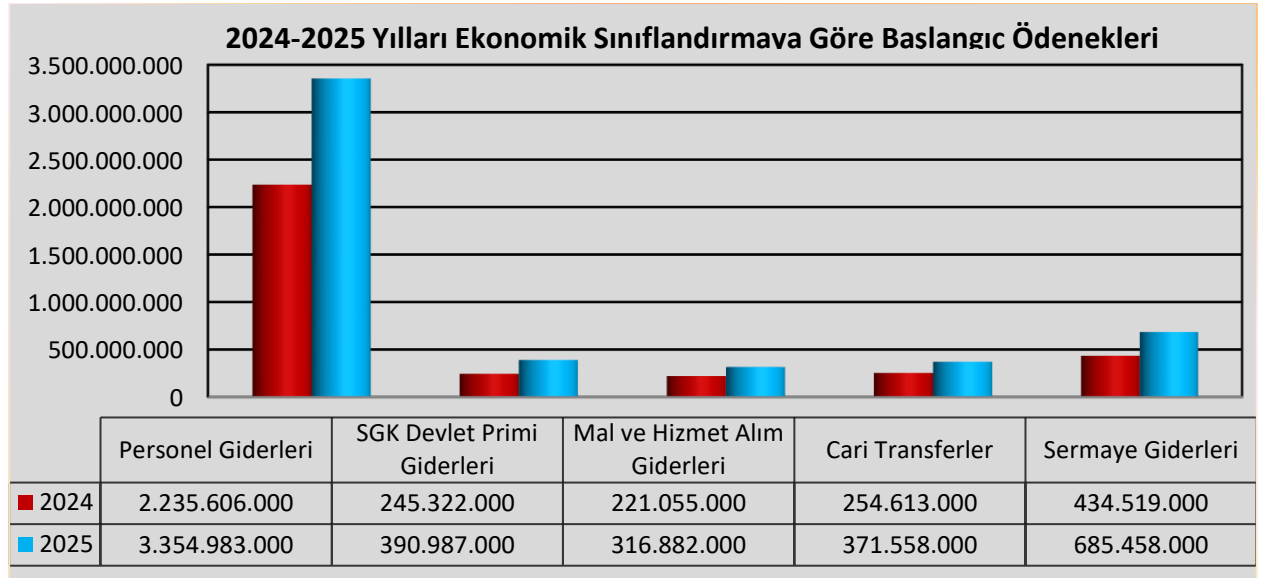


1.1.2- Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Gelişimi

1.1.2.1- Gider Türü İtibarıyla 2024-2025 Yılları Bütçe Başlangıç Ödenekleri

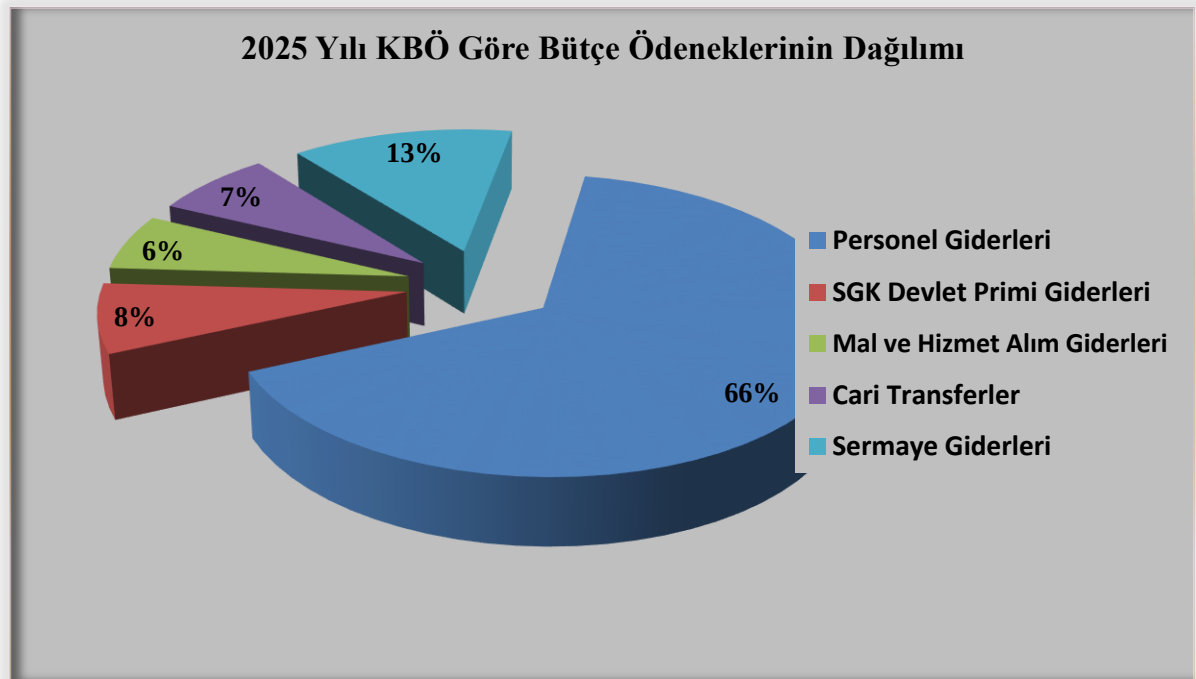
Üniversitemize “7535 sayılı 2025 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu” ile personel giderlerine 3.354.983.000,00 TL, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderlerine 390.987.000,00 TL, mal ve hizmet alım giderlerine 316.882.000,00 TL, cari transfer giderlerine 371.558.000,00 TL ve sermaye giderlerine 685.458.000,00 TL olmak üzere toplam 5.119.868.000 TL ödenek tahsis edilmiştir.

Grafik 2: 2024-2025 Yılları Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Başlangıç Ödenekleri



2025 yılında ekonomik sınıflandırmaya göre başlangıç ödenekleri incelendiğinde başlangıç ödenekleri içinde en büyük pay %66 ile personel giderlerine ayrıldığı görülmektedir. Bunu sırasıyla %13 ile sermaye giderleri, %8 ile sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri, %7 ile cari transfer ve % 6 ile mal ve hizmet alım giderleri izlemektedir.

Grafik 3: 2025 Yılı KBÖ Göre Giderlerin Dağılım Oranları

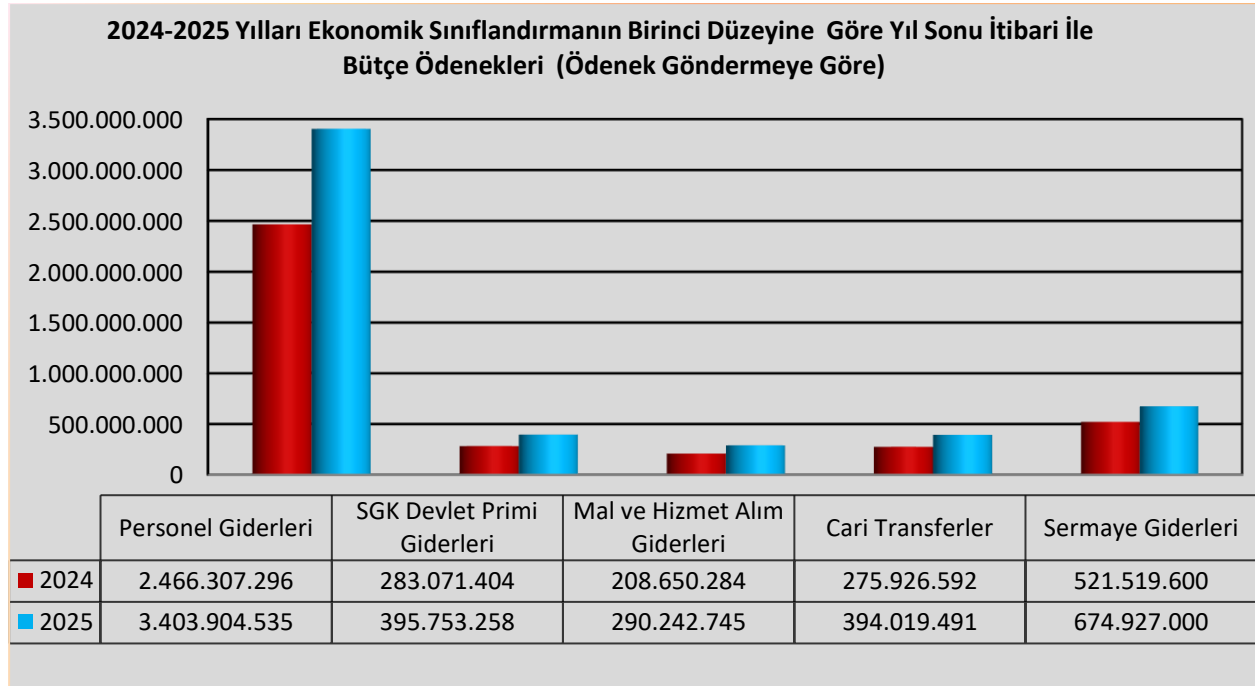


1.1.2.2-Gider Türü İtibarıyla 2024-2025 Yılları Yıl Sonu Bütçe Ödenekleri

Üniversitemize “7535 sayılı 2025 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu” ile personel giderleri için 3.354.983.000,00 TL ödenek verilmiş olup yıl sonu itibarıyla 56.095.095,00 TL ödenek eklenerek ödenek toplamı 3.411.078.095.00 TL, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri için 390.987.000,00 TL ödenek verilmiş olup yıl sonu itibarıyla 8.033.000,00 TL ödenek eklenerek ödenek toplamı 399.020.000,00 TL, mal ve hizmet alım giderlerine 316.882.000,00 TL ödenek verilmiş olup yıl sonu itibarıyla 42.850.453,00 TL ödenek eklenerek ödenek toplamı 359.732.453,00 TL, cari transferler için 371.558.000,00 TL ödenek verilmiş olup, yıl sonu itibarıyla 22.461.491,00 TL ödenek eklenerek ödenek toplamı 394.019.491,00 TL, sermaye giderleri için 685.458.000,00 TL ödenek verilmiş olup yıl sonu itibarıyla 84.000.000,00 TL ödenek eklenerek ödenek toplamı 769.458.000,00 TL olarak gerçekleşmiştir.

Yukarıda açıklandığı üzere yıl içinde toplam 213.440.039,00 TL ödenek eklemesi yapılmış ve yıl sonu ödenek toplamı 5.333.308.039,00 TL olarak gerçekleşmiştir. Başlangıç ödeneğine göre %4,17 artış sağlanmıştır. Ödeneğin 5.158.847.029,00 TL ödenek gönderme belgesine bağlanarak harcama birimlerine gönderilmiştir.

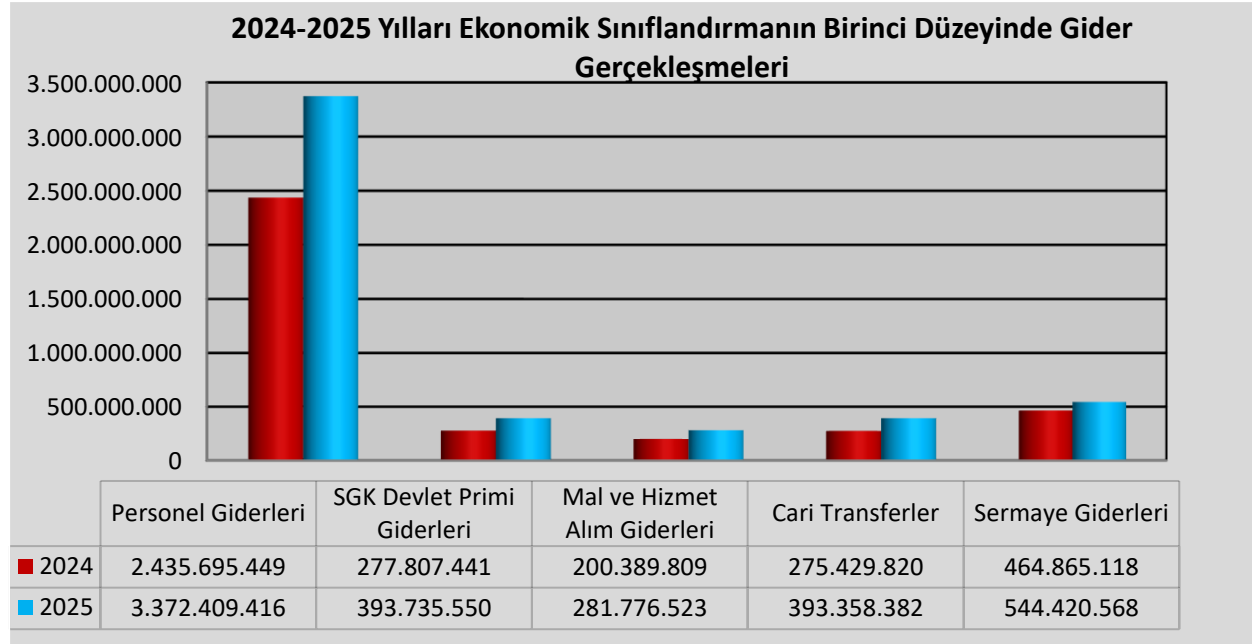
Grafik 4: 2024-2025 Yılları Ekonomik Sınıflandırma Yıl Sonu Bütçe Ödenekleri



1.1.2.3- Gider Türü itibarıyla 2024-2025 Yılları Yıl Sonu Gider Gerçekleşmesi

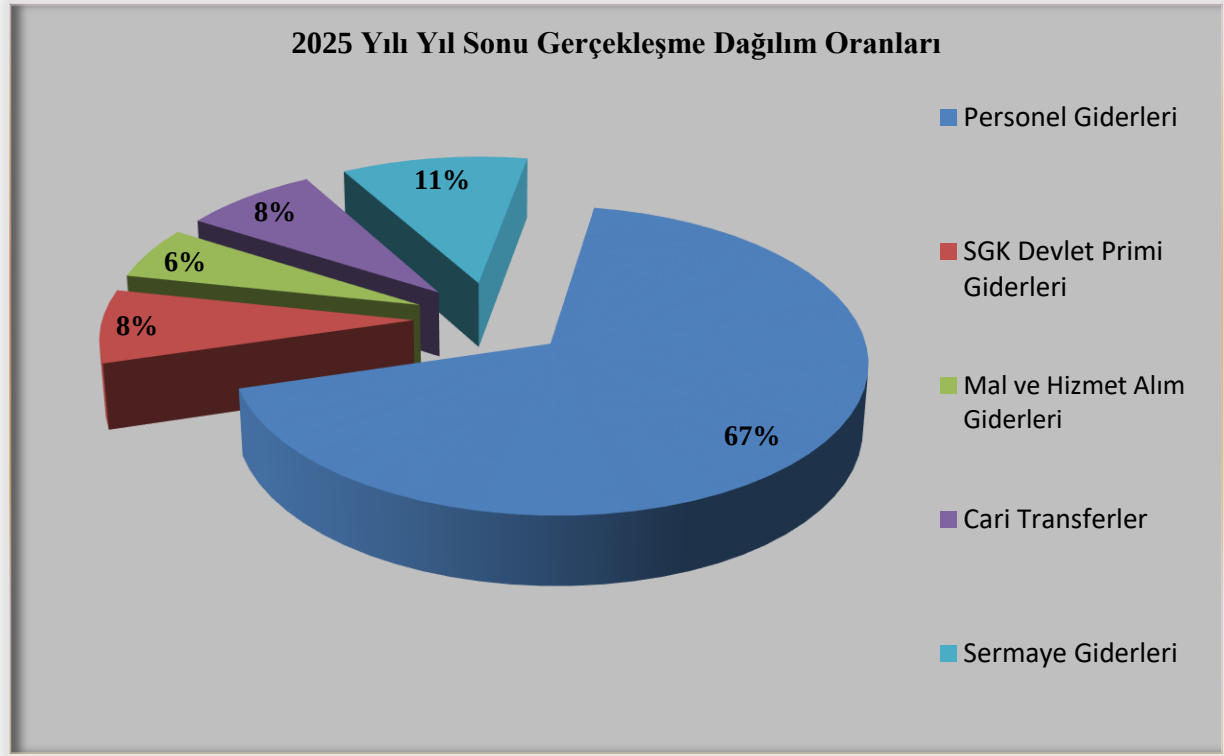
Ekonomik sınıflandırma gider türlerine göre 2025 yılı sonu gider gerçekleştirmeleri incelendiğinde; ilk sırada personel giderlerinin, ikinci sırada sermaye giderleri olduğu ve en az gider kaleminin ise mal ve hizmet alımları kaleminde olduğu görülmektedir.

Grafik 5: 2024-2025 Yılları Ekonomik Sınıflandırma Gider Gerçekleşmeleri



Harcamaların ekonomik sınıflandırmaya göre bir önceki yıl ile karşılaştırıldığında; bir önceki yıla göre personel giderlerinde %38,46 artış, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderlerinde %41,73 artış, mal ve hizmet alım giderlerinde %40,61 artış, cari transferlerde %42,82 artış ve sermaye giderlerinde %17,11 artış olmuştur.

Grafik 6: 2025 Yılı Yılsonu Gider Gerçekleşme Dağılım Oranları



1.1.3- Faaliyetler Düzeyinde 2024-2025 Yılları Bütçe Ödenek Verileri

1.1.3.1- 2024-2025 Yılları Ödenek ve Harcamaları

2021 yılı itibarıyla Performans Esaslı Program Bütçe sistemine geçilmiş olup, üniversitemiz 4 program, 8 alt program ve 30 faaliyet ile eğitim-öğretim hizmetine devam etmektedir.

7535 sayılı 2025 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile araştırma, geliştirme ve yenilik programı için 34.752.000,00 TL, tedavi edici sağlık programı için 1.408.589.000,00 TL, yükseköğretim programı için 3.234.054.000,00 TL, son olarak yönetim ve destek programı için 442.473.000,00 TL olmak üzere toplam 5.119.868.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir.

2025 yılında toplam ödeneye göre harcama yüzdelerine baktığımızda ilk sırada % 62 ile yükseköğretim yer almaktadır. Bunu sırasıyla %27 ile tedavi edici sağlık, %9 ile yönetim ve destek ve %2 ile araştırma, geliştirme ve yenilik programı izlemektedir.

Tablo 12: 2024-2025 Yılları Faaliyetler Düzeyinde Veriler

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2024					2025				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	24.307.000	59.308.659	58.846.658	242	99	34.752.000	84.995.353	83.187.759	239	98
YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	24.307.000	59.308.659	58.846.658	242	99	34.752.000	84.995.353	83.187.759	239	98
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	24.307.000	59.308.659	58.846.658	242	99	34.752.000	84.995.353	83.187.759	239	98
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	554.457.000	882.396.000	869.303.095	157	99	1.408.589.000	1.469.504.000	1.353.349.405	96	92
TEDAVİ HİZMETLERİ	554.457.000	882.396.000	869.303.095	157	99	1.408.589.000	1.469.504.000	1.353.349.405	96	92
Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	2.053.000	2.053.000	2.053.000	100	100	3.077.000	3.077.000	3.077.000	100	100
Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme	28.815.000	32.915.000	32.915.000	114	100	42.220.000	50.220.000	50.220.000	119	100
Tıp Fakültesi Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme	152.732.000	161.632.000	161.632.000	106	100	223.927.000	233.927.000	233.927.000	104	100
Üniversite Genel Hastane Hizmetleri	370.857.000	685.796.000	672.703.095	181	98	1.139.365.000	1.182.280.000	1.066.125.405	94	90
YÜKSEKÖĞRETİM	2.418.763.000	2.598.610.489	2.396.845.910	99	92	3.234.054.000	3.333.723.886	3.112.235.540	96	93
ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	2.342.647.000	2.498.504.489	2.315.196.918	99	93	3.123.919.000	3.217.873.086	3.010.451.390	96	94
Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	1.366.800	1.014.000	#YOK	74	0	917.300	766.000	#YOK	84
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	67.779.000	53.669.200	53.148.507	78	99	59.102.000	74.040.000	72.225.441	122	98
Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	726.792	648.600	#YOK	89	0	294.191	240.399	#YOK	82
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	17.506.000	17.420.000	14.756.226	84	85	20.346.000	20.953.000	20.810.055	102	99
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	2.254.882.000	2.418.730.000	2.240.486.137	99	93	3.037.756.000	3.113.602.500	2.912.947.013	96	94
Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	1.807.000	3.347.800	2.597.912	144	78	2.700.000	3.608.889	2.497.990	93	69
Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	629.000	1.042.939	788.446	125	76	815.000	914.490	671.779	82	73
Yükseköğretim Kurumları Uzakta Eğitim	44.000	2.200.958	1.757.089	3.993	80	3.200.000	3.471.800	225.460	7	6
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	76.116.000	100.106.000	81.648.992	107	82	110.135.000	115.850.800	101.784.150	92	88
Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri	164.000	164.000	141.881	87	87	234.000	234.000	202.841	87	87
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	38.182.000	45.993.000	45.289.299	119	98	54.529.000	51.832.000	41.519.321	76	80
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	1.083.000	1.083.000	952.948	88	88	1.549.000	6.033.800	5.941.975	384	98
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	36.639.000	52.818.000	35.219.037	96	67	53.753.000	57.681.000	54.050.013	101	94
Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	48.000	48.000	45.826	95	95	70.000	70.000	70.000	100	100
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	393.588.000	341.203.900	329.191.975	84	96	442.473.000	445.084.800	436.927.734	99	98
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	10.004.000	7.109.710	6.467.287	65	91	8.324.000	11.332.000	10.807.640	130	95
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	4.851.000	3.981.710	3.608.375	74	91	4.639.000	7.295.000	6.857.284	148	94
İç Denetim	5.153.000	3.128.000	2.858.912	55	91	3.685.000	4.037.000	3.950.356	107	98
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	383.584.000	334.094.190	322.724.688	84	97	434.149.000	433.752.800	426.120.095	98	98
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	12.711.000	12.889.500	12.295.271	97	95	15.576.000	16.902.480	16.809.084	108	99
Diğer Destek Hizmetleri	65.495.000	47.955.164	47.479.987	72	99	51.842.000	26.829.000	26.761.893	52	100
Genel Destek Hizmetleri	93.351.000	93.606.696	89.037.816	95	95	138.861.000	148.066.600	146.980.341	106	99
İnsaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	75.179.000	45.376.450	45.284.371	60	100	57.493.000	63.405.520	63.110.882	110	100
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	80.349.000	79.525.000	79.458.260	99	100	101.404.000	107.544.000	106.921.364	105	99
Özel Kalem Hizmetleri	531.000	955.380	869.530	164	91	758.000	2.483.800	2.281.534	301	92
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	15.931.000	13.102.000	13.015.540	82	99	16.646.000	18.252.400	18.119.765	109	99
Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	5.501.000	5.501.000	258.158	5	5	5.982.000	5.982.000	1.054.874	18	18
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	34.536.000	35.183.000	35.025.754	101	100	45.587.000	44.287.000	44.080.358	97	100
GENEL TOPLAM	3.391.115.000	3.881.519.047	3.654.187.637	108	94	5.119.868.000	5.333.308.039	4.985.700.438	97	93

Tablo 13: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Ödenek ve Harcama Veriler

EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ				YILSONU TOPLAM ÖDENEK				GERÇEKLEŞME			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
Personel Giderleri	3.060.127.000	294.856.000		3.354.983.000	3.118.657.095	292.421.000		3.411.078.095	3.080.264.352	292.145.064		3.372.409.416
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	348.384.000	42.603.000		390.987.000	361.137.000	37.883.000		399.020.000	356.800.106	36.935.444		393.735.550
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	295.780.000	21.102.000		316.882.000	332.113.653	27.618.800		359.732.453	259.733.279	22.043.244		281.776.523
Faiz Giderleri				0				0				0
Cari Transferler	288.548.000	83.010.000		371.558.000	307.759.491	86.260.000		394.019.491	307.554.399	85.803.983		393.358.382
Sermaye Giderleri	684.556.000	902.000		685.458.000	768.556.000	902.000		769.458.000	544.420.568	0		544.420.568
Sermaye Transferleri				0				0				0
Borç Verme				0				0				0
Yedek Ödenekler				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	4.677.395.000	442.473.000	0	5.119.868.000	4.888.223.239	445.084.800	0	5.333.308.039	4.548.772.704	436.927.734	0	4.985.700.438
Döner Sermaye	2.024.590.020			2.024.590.020	0			0	240.084.843.772			240.084.843.772
Özel Hesap	26.976.863			26.976.863	0			0	1.108.089.757			1.108.089.757
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	2.051.566.883	0	0	2.051.566.883	0	0	0	0	241.192.933.529	0	0	241.192.933.529
GENEL TOPLAM	6.728.961.883	442.473.000	0	7.171.434.883	4.888.223.239	445.084.800	0	5.333.308.039	245.741.706.233	436.927.734	0	246.178.633.967

Tablo 14: 2024-2025 Yılları Birim Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri

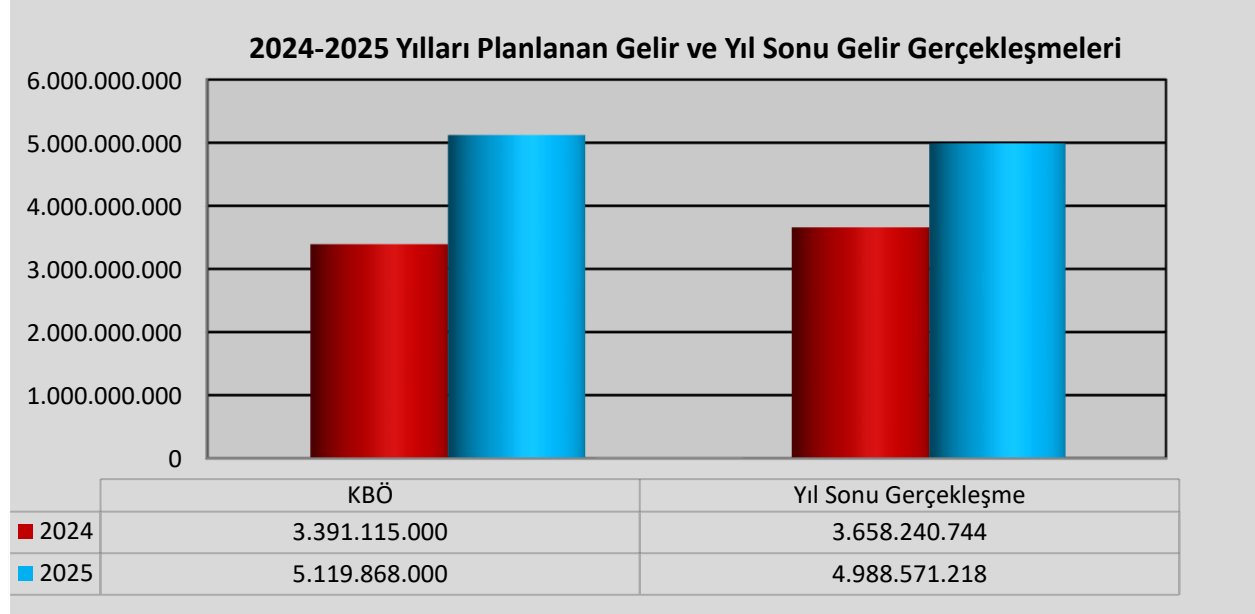
KURUMSAL SINIFLANDIRMA	2024					2025				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	103.794.000	169.809.500	165.893.730	160	98	192.567.000	228.087.000	227.517.496	118	100
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	32.301.000	66.340.310	65.468.877	203	99	82.351.000	91.443.102	88.505.129	107	97
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	235.000	294.489	277.489	118	94	315.000	315.000	117.700	37	37
HUKUK FAKÜLTESİ	11.902.000	39.640.500	39.384.306	331	99	58.046.000	51.897.500	50.565.073	87	97
ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU	8.575.000	3.816.362	3.233.938	38	85					
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	8.000	8.000	0	0	0	954.000	954.000	0	0	0
ERBAA SOSYAL VE BEŞERİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	9.496.000	14.620.335	14.516.642	153	99	20.375.000	18.420.800	17.228.881	85	94
ERBAA SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	9.904.000	15.995.665	15.967.526	161	100	22.125.000	24.284.700	23.304.436	105	96
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	24.272.000	24.137.900	23.822.768	98	99	31.104.000	33.452.388	32.443.638	104	97
TURHAL UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ	15.777.000	20.520.720	20.497.567	130	100	27.932.000	28.053.500	27.092.770	97	97
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ	89.375.000	94.367.000	94.318.465	106	100	119.917.000	134.440.000	132.843.223	111	99
ECZACILIK FAKÜLTESİ	8.855.000	12.205.000	12.121.716	137	99	15.456.000	22.619.000	21.624.876	140	96
İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	56.243.000	61.527.314	60.595.951	108	98	78.153.000	81.142.699	80.864.869	103	100
NİKSAR MESLEK YÜKSEKOKULU	38.578.000	31.298.000	30.947.284	80	99	40.349.000	39.999.000	39.680.230	98	99
NİKSAR UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ	12.055.000	8.851.873	8.618.739	71	97	12.482.000	12.051.500	11.494.794	92	95
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ	68.334.000	56.751.897	55.551.982	81	98	62.017.000	77.380.240	73.036.438	118	94
TOKAT MESLEK YÜKSEKOKULU	73.684.000	56.614.100	56.293.452	76	99	71.408.000	71.613.816	70.982.999	99	99
TIP FAKÜLTESİ	403.676.000	448.174.959	447.803.973	111	100	582.541.000	608.907.500	605.188.717	104	99
ERBAA SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	9.498.000	11.867.500	11.815.469	124	100	16.207.000	16.701.189	15.709.024	97	94
TURHAL SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	17.303.000	14.343.291	11.297.453	65	79	15.325.000	15.593.491	14.685.012	96	94
TOKAT SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	7.327.000	24.110.690	24.044.140	328	100	31.492.000	32.325.541	30.457.800	97	94
SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ	376.707.000	704.010.000	684.219.264	182	97	1.197.865.000	1.054.800.000	1.045.779.005	87	99
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	178.871.000	147.281.500	146.306.606	82	99	185.218.000	195.135.229	191.513.856	103	98
ZİRAAT FAKÜLTESİ	158.646.000	109.753.999	108.306.349	68	99	139.692.000	149.433.000	147.010.027	105	98
EĞİTİM FAKÜLTESİ	117.395.000	126.096.600	125.898.358	107	100	153.668.000	174.211.500	174.030.921	113	100
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	101.167.000	78.176.000	77.733.846	77	99	95.467.000	105.316.100	104.743.160	110	99
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	8.570.000	8.803.000	7.355.286	86	84	9.399.000	15.672.000	14.491.120	154	92
DEVLET KONSERVATUARI	11.926.000	16.780.000	15.952.374	134	95	19.748.000	22.548.500	21.787.446	110	97
ZİLE DİNÇERLER TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELÇİLİK YÜKSEKOKULU	30.905.000	20.775.000	18.656.237	60	90	26.019.000	21.810.900	21.260.296	82	97
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	8.127.000	16.606.000	16.422.856	202	99	21.455.000	22.868.000	21.853.526	102	96
ZİLE MESLEK YÜKSEKOKULU	42.573.000	24.902.500	23.846.652	56	96	31.741.000	34.156.000	33.274.736	105	97
REŞADİYE MESLEK YÜKSEKOKULU	18.744.000	20.602.900	19.959.573	106	97	25.965.000	29.563.000	28.523.848	110	96
ALIMUS MESLEK YÜKSEKOKULU	19.546.000	19.200.000	17.434.025	89	91	22.095.000	21.297.000	20.812.554	94	98
ERBAA MESLEK YÜKSEKOKULU	31.436.000	30.505.182	30.088.790	96	99	39.411.000	39.801.000	39.692.943	101	100
TURHAL MESLEK YÜKSEKOKULU	28.596.000	31.799.000	29.719.742	104	93	39.414.000	41.269.400	39.667.948	101	96
ARTOVA MESLEK YÜKSEKOKULU	14.093.000	16.957.000	16.867.075	120	99	21.900.000	22.949.000	21.470.784	98	94
PAZAR MESLEK YÜKSEKOKULU	18.509.000	19.566.000	19.489.285	105	100	29.443.000	26.338.000	25.212.766	86	96
ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ MESLEK YÜKSEKOKULU						0	5.470.000	5.273.701	#YOK	96
DİĞER MERKEZLER	11.000	0	0	0	#YOK	19.000	19.000	0	0	0
DİĞER BÖLÜMLER	60.065.000	36.557.000	36.313.868	60	99	45.223.000	45.375.000	45.293.024	100	100
ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	27.794.000	63.071.991	61.967.704	223	98	36.023.000	91.120.644	90.260.801	251	99
ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)	22.371.000	19.556.100	19.304.724	86	99	24.031.000	24.753.000	24.625.734	102	99
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	411.547.000	419.692.004	342.520.345	83	82	579.963.000	565.170.600	505.657.966	87	89
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	126.120.000	127.967.000	108.647.796	86	85	158.427.000	148.908.000	146.559.317	93	98
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	17.506.000	17.420.000	14.756.226	84	85	20.027.000	20.674.000	20.614.698	103	100
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	80.669.000	107.730.000	105.091.491	130	98	139.534.000	150.108.800	136.484.109	98	91
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	25.011.000	24.919.500	23.212.253	93	93	31.576.000	33.602.480	32.198.886	102	96
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	406.398.000	453.589.050	392.677.107	97	87	463.301.000	636.398.520	424.252.100	92	67
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	15.375.000	12.497.000	12.378.970	81	99	16.083.000	14.812.000	14.730.918	92	99
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	26.394.000	27.440.606	12.992.804	49	47	61.406.000	22.750.400	18.423.857	30	81
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	4.851.000	3.968.710	3.596.565	74	91	4.639.000	7.295.000	6.857.284	148	94
GENEL TOPLAM	3.391.115.000	3.881.519.047	3.654.187.637	108	94	5.119.868.000	5.333.308.039	4.985.700.438	97	93

1.2.- Bütçe Gelirleri

7489 sayılı 2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 90.780.000,00 TL Öz Gelir, 3.300.335.000,00 TL Hazine Yardımı olmak üzere toplamda 3.391.115.000,00 TL gelir öngörülmüştür. Yıl sonu itibariyle gelir gerçekleşmesi planlanan gelire oranla %7,88 artarak 3.658.240.744,00 TL olarak gerçekleşmiştir. 2023 yılı gelir gerçekleşmesiyle karşılaştırıldığında 2024 yılında %89,69 artış meydana gelmiştir.

7535 sayılı 2025 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 130.651.000,00 TL Öz Gelir, 4.989.217.000,00 TL Hazine Yardımı olmak üzere toplamda 5.119.868.000,00 TL gelir öngörülmüştür. Yıl sonu itibariyle gelir gerçekleşmesi planlanan gelire oranla %2,63 az gerçekleşmiştir. Yıl sonu gelir gerçekleşmesi 4.988.571.218,00 TL olarak gerçekleşmiştir. 2025 yılı gelir gerçekleşmesinde bir önceki yıl gelir gerçekleşmesine göre %36,37 artış olmuştur.

Grafik 7: 2024-2025 Yılları Planlanan Gelir Tahmini ve Yılsonu Gelir Gerçekleşmeleri



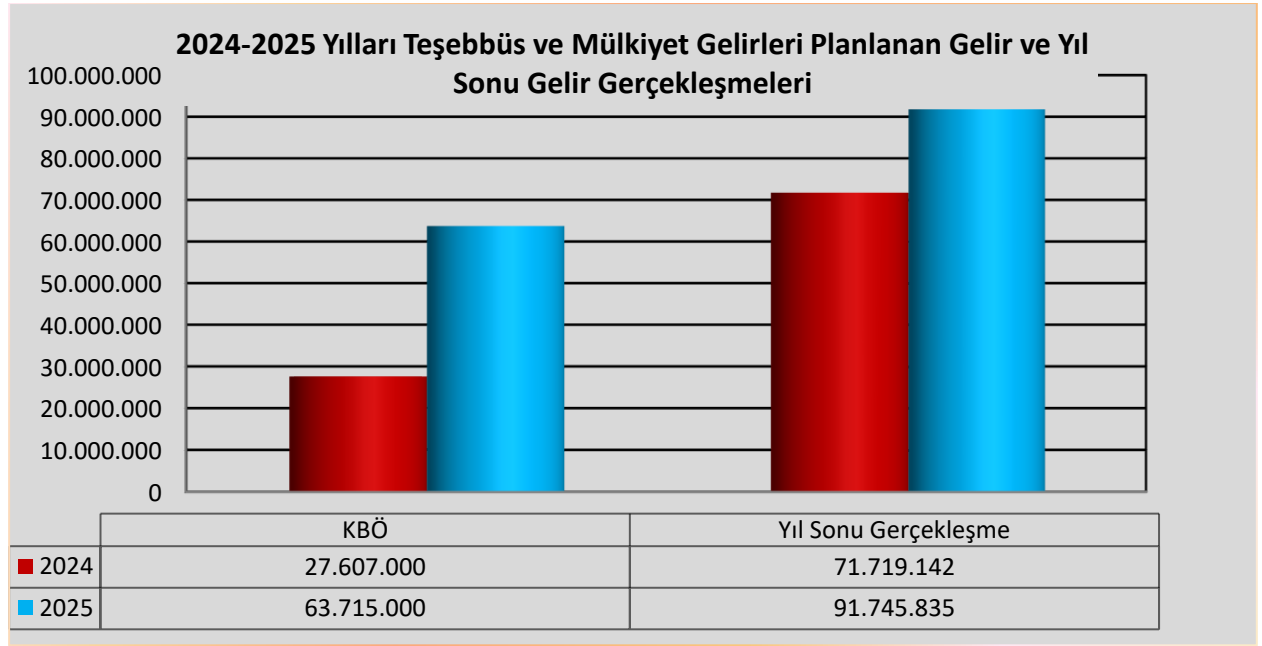
1.2.1-Gelir Türleri İtibariyle 2024-2025 Yılları Gelir Gerçekleşmeleri

1.2.1.1- 03 Teşebbüs ve Mülkiyet gelirleri

2024 yılında ise 27.607.000 TL Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir tahmini kanunlaşmış, yıl gelir gerçekleşmesi planlanan gelire oranla %159,79 artışla 71.719.142,00 TL olarak gerçekleşmiştir. 2024 gelir gerçekleşmesi 2023 yılına oranla %62,55 artış ile meydana gelmiştir.

2025 yılında ise 63.715.000 TL Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir tahmini kanunlaşmış, yıl gelir gerçekleşmesi planlanan gelire oranla %43,99 artışla 91.745.835,00 TL olarak gerçekleşmiştir. 2025 gelir gerçekleşmesi 2024 yılına oranla %27,92 artış ile meydana gelmiştir.

Grafik 8: 2024-2025 Yılları Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri Gerçekleşmeleri

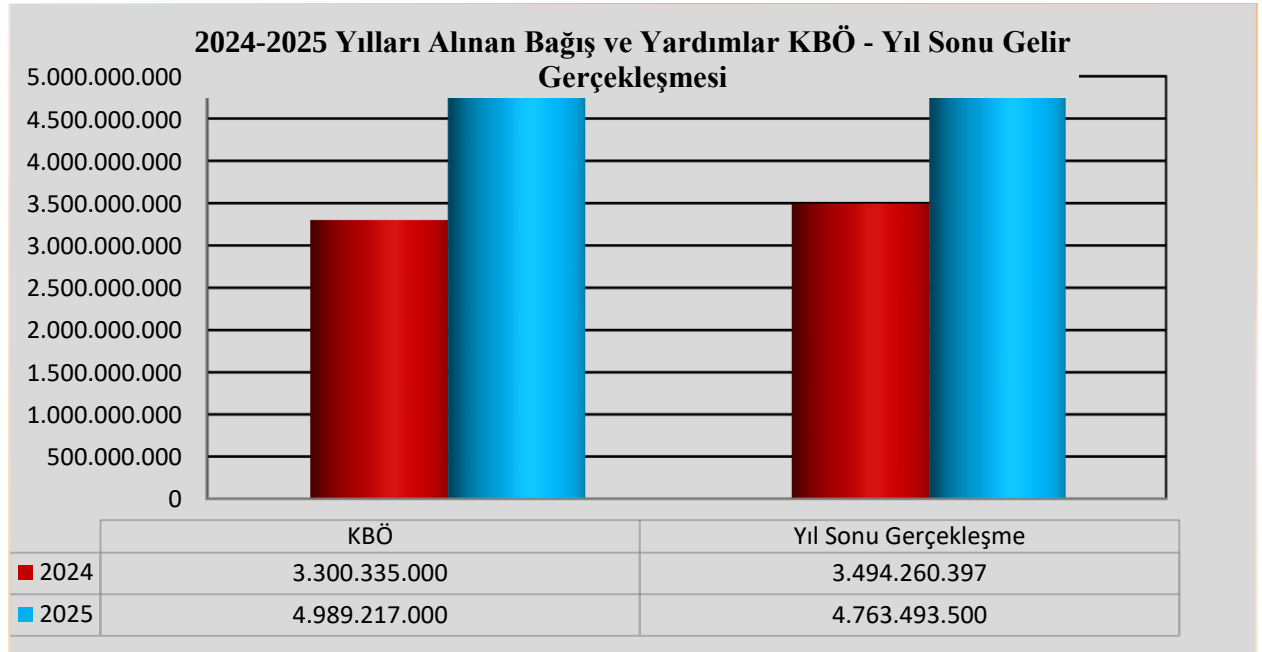


1.2.1.2- 04 Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler

2024 yılı bütçesinde 3.300.335.000 TL alınan bağış ve yardımlar gelir tahmini kanunlaşmış, yıl sonu itibariyle %5,88 artışla 3.494.240.000,00 TL gelir gerçekleşmesi sağlanmıştır. Bir önceki yıl gelir gerçekleşmesi ile karşılaştırıldığında, “04-alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirler” tertibinde %91,00 artış olduğu görülmektedir.

2025 yılı bütçesinde 4.989.217.000,00 TL alınan bağış ve yardımlar gelir tahmini kanunlaşmış, yıl sonu itibariyle %4,52 azalışla 4.763.493.500,00 TL gelir gerçekleşmesi sağlanmıştır. Bir önceki yıl gelir gerçekleşmesi ile karşılaştırıldığında, “04-alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirler” tertibinde %36,32 artış olduğu görülmektedir.

Grafik 9: 2024-2025 Yılları Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler Gelir Gerçekleşmeleri

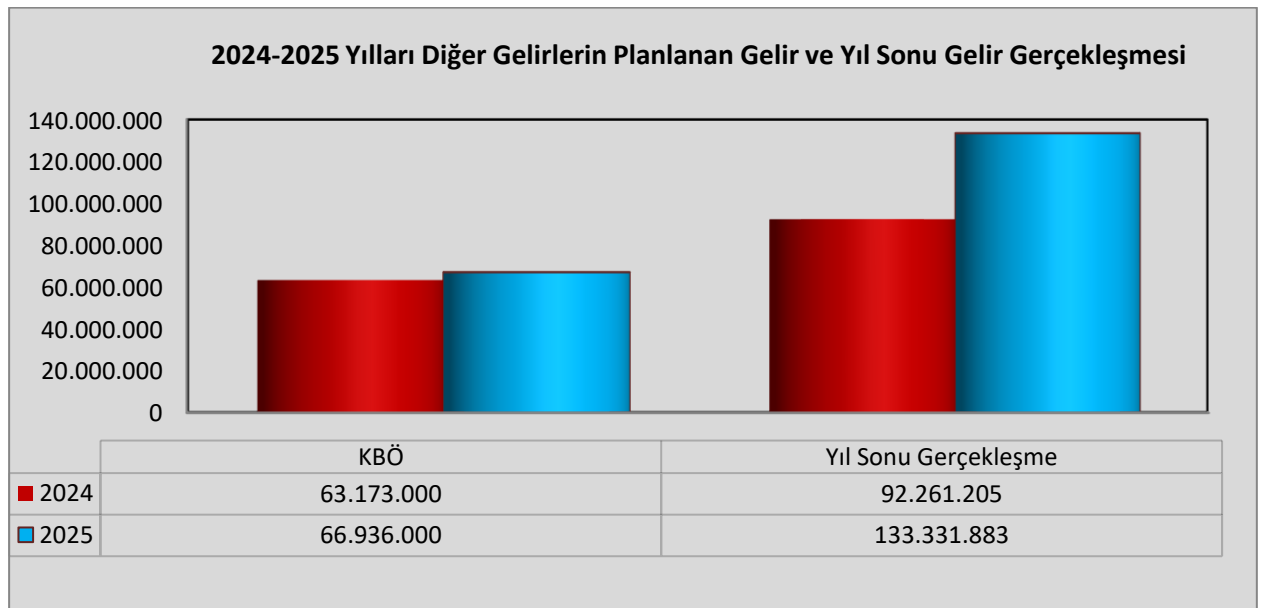


1.2.1.3- 05 Diğer Gelirler

2024 yılı bütçesinde 63.173.000,00 TL diğer gelir tahmini kanunlaşmış, yıl sonu itibariyle de %45,91 artışla 92.261.205,00 TL gelir gerçekleşmesi sağlanmıştır. Diğer gelirlerde 2023 yılına oranla %67,69 artış meydana gelmiştir.

2025 yılı bütçesinde 66.936.000,00 TL diğer gelir tahmini kanunlaşmış, yıl sonu itibariyle de %99,19 artışla 133.331.883,00 TL gelir gerçekleşmesi sağlanmıştır. Diğer gelirlerde 2024 yılına oranla %44,65 artış meydana gelmiştir.

Grafik 10: 2024-2025 Yılları Diğer Gelirler Gelir Gerçekleşmeleri



Tablo 15: 2024-2025 Yılları Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri

Gelirler				Açıklama	2024			2025		
I	II	III	IV		Gelir Tahmini (TL)	Yılsonu Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Gelir Tahmini (%)	Gelir Tahmini (TL)	Yılsonu Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Gelir Tahmini (%)
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	27.607.000	70.305.094	254,7	63.715.000	91.745.835	144,0
03	1	1	01	Sartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0	2.200	0,0	0	781.737	0
03	1	2	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0	19.127	0,0	0	49.726	0
03	1	2	29	Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	12.000.000	41.466.671	345,6	39.000.000	54.052.250	138,6
03	1	2	31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	2.008.000	4.229.730	210,6	3.000.000	3.305.079	110,2
03	1	2	33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	899.000	1.288.400	143,3	1.164.000	986.150	84,7
03	1	2	34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	1.868.000	2.890.298	154,7	2.614.000	8.524.297	326,1
03	1	2	35	Doktora Gelirleri	287.000	354.425	123,5	260.000	771.903	296,9
03	1	2	37	Kantin Kafeterya İşletme Gelirleri	1.799.000	2.667.721	148,3	2.614.000	2.881.910	110,2
03	1	2	45	Uzaktan Öğretimden Elde Edilen Gelirler	44.000	1.998.610	4.542,3	3.200.000	0	0,0
03	1	2	69	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Yemek Hizmeti Gelirleri	4.500.000	9.404.935	209,0	8.495.000	10.424.125	122,7
03	1	2	98	667 Sayılı KHK Kapsamında Tahsil Edilen Eğitim-Öğretim Ücretleri	0	77.463	0,0	0	22.519	0
03	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	500.000	1.592.389	318,5	0	3.295.976	0
03	6	1	01	Lojman Kira Gelirleri	385.000	1.050.404	272,8	686.000	2.206.134	321,6
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	3.317.000	3.262.722	98,4	2.682.000	4.334.346	161,6
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.300.335.000	3.494.240.000	105,9	4.989.217.000	4.763.493.500	95,5
04	2	1	01	Hazine Yardımı	2.870.325.000	3.153.849.600	109,9	4.310.119.000	4.164.438.000	96,6
04	2	2	01	Hazine Yardımı	430.010.000	338.794.400	78,8	679.098.000	598.275.000	88,1
04	4	1	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0	0	0,0	0	0	0
04	5	1	02	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0	0	0,0			0
04	5	1	13	YÖK Burs Destekleri	0	1.596.000	0,0	0	780.500	0
05				Diğer Gelirler	63.173.000	92.178.383	145,9	66.936.000	133.331.550	199,2
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0	116.230	0,0	0	374.274	0
05	1	9	99	Diğer Faizler	0	55.554	0,0	0	147.068	0
05	2	6	16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	21.452.000	56.005.791	261,1	30.704.000	81.037.300	263,9
05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	0	38.426	0,0	0	115.215	0
05	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0	0	0,0	0	208	0
05	9	1	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0	117.700	0,0	0	466.694	0
05	9	1	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0	0	0,0	0	129.000	0
05	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	0	3.316.751	0,0	0	3.388.499	0,0
05	9	1	19	Öğrenci Katkı Payı Telifi Gelirleri	35.721.000	26.608.982	74,5	36.232.000	39.854.980	110,0
05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	6.000.000	5.918.951	98,6	0	7.818.312	0,0
Toplam					3.391.115.000	3.656.723.478	107,8	5.119.868.000	4.988.570.885	97,4

Tablo 16: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının Bütçe Ödeneği ve Gerçekleşme

	2025 Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	Yıl Sonu Toplam Ödenek	2025 Gerçekleşme Toplamı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
Bütçe Giderleri Toplamı	16.646.000	18.252.400	18.119.765	99,27%
01 - Personel Giderleri	14.577.000	16.072.400	16.072.012	100,00%
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.843.000	2.003.000	1.981.989	98,95%
03 - Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	226.000	177.000	65.764	37,15%

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Üniversitemiz 2025 yılı Bilançosu ile Faaliyet Sonuçları Tablosu verileri Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi'nden alınmış olup aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 17: 2025 Yılı Bilançosu

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ 2025 YILI BİLANÇOSU			
AKTİF HESAPLAR	(TL)	PASİF HESAPLAR	(TL)
1 DÖNEN VARLIKLAR	892.423.773,58	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	109.129.523,52
10 HAZİR DEĞERLER	37.229.936,67	32 FAALİYET BORÇLARI	41.086.353,00
100 KASA HESABI	0,00	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	41.086.353,00
102 BANKA HESABI	0,00	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	8.060.009,13
104 PROJE ÖZEL HESABI	37.229.936,67	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.724.408,56
109 BANKA KRD KART.ALACAKLAR HESABI	0,00	333 EMANETLER HESABI	5.335.600,57
12 FAALİYET ALACAKLARI	592.595.766,14	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	54.717.016,61
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	591.997.820,87	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	37.504.752,39
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	597.945,27	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLER HESABI	16.113.235,30
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA TAHSİLAT HESABI	1.099.028,92
13 KURUM ALACAKLARI	88.707.159,08	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİT VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	0,00
135 TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	88.707.159,08	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	4.951.000,00
14 DİĞER ALACAKLAR	4.803.325,08	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	4.951.000,00
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.803.325,08	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	315.144,78
15 STOKLAR	32.711.502,74	380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	315.144,78
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	32.711.502,74	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	56.187.934,14
16 ÖN ÖDEME	136.376.083,87	43 DİĞER BORÇLAR	69.349,05
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	136.376.083,87	430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	69.349,05
2 DURAN VARLIKLAR	10.958.117.880,69	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	56.118.585,09
22 FAALİYET ALACAKLARI	2.323,00	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	56.118.585,09
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	5 ÖZ KAYNAKLAR	11.685.224.196,61
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.323,00	50 NET DEĞER	2.184.350.989,30
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	2.850.000,00	500 NET DEĞER HESABI	2.184.350.989,30
241 MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE HESABI	1.850.000,00	51 DEĞER HAREKETLERİ	639.554,60
242 DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE HESABI	1.000.000,00	519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	639.554,60
247 SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)		57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	12.534.985.484,89
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	10.955.265.557,69	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	12.534.985.484,89
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	2.953.763.002,23	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI (-)	6.101.850.735,15
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	179.799.328,37	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	6.101.850.735,15
252 BİNALAR HESABI	8.032.388.976,88	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	3.067.098.902,97
253 TESİS, MAKİNA VE CİHAZLAR HESABI	704.251.876,00	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	3.067.098.902,97
254 TAŞITLAR HESABI	24.131.303,05		
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	259.623.547,06		
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	2.218.045.644,04		
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	1.019.353.168,14		
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00		
260 HAKLAR HESABI	41.115.358,88		
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	0,00		
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	41.115.358,88		
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00		
281 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00		
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00		
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	2.672.455,68		
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	2.672.455,68		
AKTİF TOPLAMI	11.850.541.654,27	PASİF TOPLAMI	11.850.541.654,27

BİLANÇO DİPNOTLARI	2025 YILI
910 Alınan Teminat Mektupları Hesabı	111.957.409,34
911 Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	111.957.409,34
914 Verilen Teminat Mektupları Hesabı	18.377.126,48
915 Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	18.377.126,48
920 Gider Taahhütleri Hesabı	516.478.005,96
921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	516.478.005,96
948 Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	17.451.850,07
949 Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabı	17.451.850,07
962 Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Projeler Hesabı	90.493.815,38
963 Bilimsel Projeler Karşılığı Hesabı	90.493.815,38
990 Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değerleri Hesabı	4.695.999,00
993 Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri Hesabı	11.523.811,00
998 Diğer Nazım Hesaplar Hesabı	31.651.534,01
999 Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	47.871.344,01

3- Mali Denetim Sonuçları

3.1- Dış Denetim

Sayıştay Başkanlığınca 2024 yılı Düzenlilik Denetim Raporunda, “Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi 2024 yılına ilişkin olarak, kamu idaresi tarafından sunulan geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının, “Denetim Görüşünün Dayanağı Bulgular” bölümünde belirtilen hesap alanları hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.” Denilmektedir.

B- Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Performans Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

Başkanlığımızın 2025 Yılı Faaliyetleri;

- 1- 2024 yılı harcama birimleri Birim Faaliyet Raporları hazırlanması çağrısı yapıldı.
- 2- Daire Başkanlığı 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu hazırlandı.
- 3- Birim Faaliyet Raporları esas alınarak “2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu” hazırlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Sayıştay Başkanlığı’na gönderildi.
- 4- 2024-2028 dönemi stratejik planı, 2025 yılı ilk 6 aylık uygulama sonuçlarını içeren “Stratejik Plan İzleme Raporu” hazırlandı.
- 5- 2024-2028 dönemi stratejik planı, “2024 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu” hazırlanarak “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” göre 2024 yılı idare faaliyet raporu içinde yayımlanmıştır.
- 6- Üniversitemiz Senatosunun 23.05.2025 tarihli 08 oturum ve 01 sayılı kararı ile hazırlanan, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kamu Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 19.06.2025 tarihli ve 584455 sayılı yazıyla harcama birimlerine duyurularak web sayfasında yayımlanmıştır.
- 7- “Ön Mali Kontrole Tabi Mali Karar ve İşlemlere İlişkin Üniversitemiz Kamu Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönerge” gereğince, 23 adet taahhüt evrakı ve sözleşme tasarısı üzerinde ön mali kontrol yapılarak, harcama birimleri mevzuat hükümleri çerçevesinde görüş yazısı ile bilgilendirilmiştir.

8- Başkanlığımızca Üniversitemiz harcama birimlerinden gelen talep doğrultusunda geçici ve sürekli görev yolluğu konusunda 5 adet, fazla çalışma ücreti konusunda 1 adet, toplu sözleşme ikramiye desteği konusunda 1 adet yazılı görüş verilmiştir.

9- 235 adet hak ediş ödemesine ait ödeme emri belgesi ve ekleri üzerinde ön mali kontrol işlemi yapılmıştır. Bunlardan mali mevzuat hükümlerine göre eksik ya da hatalı olduğu tespit edilen 32 adet ödeme emri belgesi düzeltilmek üzere ilgili harcama birimine HYS üzerinden iade edilmiştir.

10- Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi gereğince Personel Daire Başkanlığınca gönderilen 2025 yılı Yan Ödeme Cetvelleri üzerinde 24.03.2025 tarihli ve 553762 sayılı yazıyla ön mali kontrol yapılmıştır.

11- Hazine ve Maliye Bakanlığınca hazırlanarak yayımlanan “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Rehberi”ne uygun olarak iki yıllık 2024-2025 yılları üniversitemiz kamu iç kontrol sistemi uyum eylem planı 16.01.2024 tarihli ve 383872 sayılı Rektörlük oluru ile onaylanmış olan K.İ.K.S. Uyum Eylem Planına ilişkin 2025 yılı güncellenen son durum tabloları Başkanlığın web adresinde yayımlanmıştır.

12- Üniversitemiz iç kontrol sistemi için oluşturulan izleme ve yönlendirme kurulu üyelerin görev değişiklikleri nedeniyle Rektörlük makamının 18.06.2025 tarihli ve 587890 sayılı oluruyla yeniden oluşturulmuştur.

13- Üniversitemiz “2024 Yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu” 25.06.2025 tarihli ve 591525 sayılı Rektörlük Makamından olur yazısı alındıktan sonra Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

14- Başkanlığımızca 05.11.2025 tarihli ve 648574 sayılı yazısı ile birimler amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlemek ve tespit edilen riskleri ortadan kaldırmak için birim risk yönetim ekipleri tarafından risk analiz çalışmaları yapılmıştır. Birimler riskleri giderici ve önleyici kontrol faaliyetlerini belirlemiş ve uygulamaya geçilmiştir.

15- Üniversitemiz iç kontrol sistemini değerlendirmek amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 05.11.2025 tarihli ve 647843 sayılı yazı ile birimlerden iç kontrol soru formunu doldurmaları istenmiştir. İç kontrol sisteminin işleyişi, etkililiği ve etkinliği konusunda soru formlarının yardımıyla 2025 yılı iç kontrol sisteminin değerlendirme çalışmaları başlatılmıştır.

16- Üniversitemiz Senatosunun 03.12.2025 tarihli 19. oturum ve 02 sayılı kararı ile hazırlanan, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kamu İç Kontrol Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 16.12.2025 tarihli ve 665231 sayılı yazıyla harcama birimlerine duyurularak web sayfasında yayımlanmıştır.

17- Üniversitemiz, 5018 sayılı Kanunun 20 nci maddesi gereğince hazırladığı Ayrıntılı Finansman Programı (AFP) teklifini vize edilmek üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına göndermiş, Başkanlıkça onaylanan (AFP) icmal vize cetvellerine istinaden (AFP) Detay Programı oluşturulmuştur.

18- Resmi Gazete’de yayımlanarak kurumsal düzeyde kanunlaşan Üniversitemiz 2025 Yılı Bütçesi ödeneklerinin dağılımı harcama birimleri itibariyle yapılmıştır.

19- Üniversitemiz, 5018 sayılı Kanunun 25 inci maddesi gereğince hazırladığı *2024 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporunu* Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına, Hazine ve Maliye Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

20- Harcama birimlerinin talepleri doğrultusunda kurum içi aktarma, yedek ödenek talepleri, revize ve tenkis işlemlerini yıl içerisinde gerçekleştirilmiştir.

21- Üniversitemiz, 5018 sayılı Kanunun 30 uncu maddesi gereğince *2025 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunu* hazırlayarak Temmuz ayı içerisinde kamuoyuna sunmuştur.

22- Üniversitemiz, 2026 – 2028 dönemi bütçe hazırlık çalışmaları kapsamında Temmuz ayında Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığında yapılan bütçe görüşmelerine katılmış, nihai bütçe tekliflerini Ekim ayında Başkanlığa teslim etmiştir.

23- Üniversitemiz harcama birimlerinin yatırım programı hazırlıklarında koordinasyon sağlanarak Yatırım Programı Teklifi hazırlanmış, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.

24- Üniversitemiz, 5018 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi gereğince hazırladığı *2025 Yılı Performans Programını* kamuoyu ile paylaşmış, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Sayıştay Başkanlığına göndermiştir.

25- Maaş, işçi ücretleri, ek ders, fazla mesai, özlük haklarına ilişkin ödemeler ile yolluk, elektrik, su, telefon, tarifeyle bağlı ödemeler, ilan ve sigorta giderleri, mahkeme harç ve yargılama giderleri ve özel hesaplara ait ödeme emri belgesi ile muhasebe işlem belgesi olmak üzere toplam 20.443 adet yevmiye doğrudan kontrol edilerek BKMYBS (Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi)’de onaylanmıştır.

26- 2024 yılı Kesin Hesap Cetveli hazırlanmıştır.

27- Üniversitemiz ve üniversitemize bağlı birimlerin taşınır mallarının envanter kayıtları ve alımları TKYS (Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi) girilerek taşınır cetvellerinin yıl sonunda doğruluğu kontrol edilmiştir.

28- Yılsonu işlemleri içinde “13 nolu Taşınır Sayım Döküm Cetveli” ve “14 nolu Harcama Birimi Taşınır Mal Yönetim Yönetim Hesabı Cetveli” kontrol edilip dosyalarına eklendikten sonra 2025 yılı taşınır işlemleri kapatılmıştır.

29- 23.12.2014 tarihli ve 29214 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği’nin 313’üncü maddesinde belirtilen ve kamu idarelerince düzenlenerek kamuoyunun bilgisine sunulacak olan “2025 Yılı Temel Mali Tablolar” hazırlanarak Başkanlığımız web sayfasında yayımlanmıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Mevzuata hâkim öz verili çalışan personelin bulunması, görevlerinin zamanında bitirilmesi konusunda gayretli ve azimli olması
- Başkanlığımız personelinin bilgi birikiminin üst düzeyde olması
- Her alt birimde Mali Hizmetler Uzmanının bulunması
- Teknolojik donanımın yeterliliği
- İç paydaşlarla ilişkilerin güçlü olması
- Başkanlık içi iletişimin güçlü olması
- Üniversitemizdeki harcama birimlerine danışmanlık hizmeti sunuyor olması
- Sayıştay Başkanlığı denetçilerince her yıl yapılan düzenlilik denetimi için hesap verme sorumluluğunun bilincinde çalışılması

B-Zayıflıklar

- Mali Hizmetler Uzmanı ve Mali Hizmetler Uzman Yardımcılarının ücretlerin düşük olmasından kaynaklanan başka kurumlara nakil isteme taleplerinin olması ve uzmanlık sınavlarına katılarak başka kurumlara geçmeleri
- Başkanlığın görev ve fonksiyonları ile görev yapan Mali Hizmetler Uzmanlarının sahip olduğu mali ve sosyal hakların orantısız olması

C- Değerlendirme

- “2024 Yılı Kesin Hesabı” hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- “2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu” hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- “2024 Yılı Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu” hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- 2025 yılında ödeme emri belgesi ve muhasebe işlem belgesi olmak üzere toplam 20.443 adet yevmiye BKMYBS’de onaylanmıştır

- 2026 yılı bütçesi ile birlikte Performans Programı hazırlanmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Personelimizin bilgi birikimi ve tecrübesini arttırmaya yönelik eğitim, kurs veya seminerlere katılımının sağlanması
- Harcama birimlerinin, harcama belgelerini tam ve doğru olarak hazırlaması ve zamanında birimimize ulaştırması konusunda daha titiz davranmalarının sağlanması
- Birim faaliyet raporlarının objektif, dikkatli ve gerçeği yansıtacak şekilde hazırlanması
- E-Kampüs Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden kalite değerlendirme raporu, stratejik plan ve performans programına ait bilgiler ilgili harcama birimlerinden istenmek, elde edilen sonuçlara bakıldığında kurum iç değerlendirme raporu, stratejik plan ve performans programında ortak olan bazı gösterge rakamlarında farklılıklar ortaya çıkmaktadır. Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılan denetimlerde hazırlanan raporlardaki tespit edilen bulgular dikkatle izlenmektedir. Bu kapsamda raporlarda rakamların doğru ve tutarlı olması için ilgili harcama birimlerimizin gerekli özeni göstermeleri gerekmektedir.
- Sonuç olarak; Başkanlığımız 2025 yılında görevlerini tam ve eksiksiz olarak zamanında yerine getirmiş bulunmaktadır.

Ek 1- Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Tokat- 20 /02/ 2026)

Ertuğrul EĞRİ
Strateji Geliştirme
Daire Başkanı

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
(0356) 252 16 55
strateji@gop.edu.tr