

| | | | |
|--|--|------------------|--------------|
|  | T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Mali Hizmetler Uzmanı (Stratejik Yönetim ve Planlama) Görev Tanımı | Doküman No | TOGÜ.GÖR.220 |
| | | İlk Yayın Tarihi | 26.06.2024 |
| | | Revizyon Tarihi | |
| | | Revizyon No | |
| | | Sayfa No | 1/2 |

A. GÖREV TANIMI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesinde sayılan görevlerin dışında; Kanun, tüzük, yönetmelik ve yönergelerle malî hizmetler birimlerine verilen görevlerden kendilerine verilen diğer iş ve işlemlerle, görevleriyle ilgili mevzuatın uygulanmasına ilişkin görüş ve önerileri bildirmek, görev alanlarıyla ilgili araştırma, inceleme ve etüt yapmak ve bunları raporlamak.

B. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

İdarenin stratejik çalışmalarına yönelik bir hazırlık planı oluşturmak,

İdarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek,

Stratejik planlamaya uygun diğer destek hizmetlerini yürütmek, İdare faaliyet raporunu hazırlamak,

İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yapmak,

Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere tedbirler almak,

Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak, İdarenin üstünlük ve zayıflarını tespit etmek, İdarenin görev alanıyla ilgili araştırma – geliştirme faaliyetlerini yürütmek, İdare faaliyetleriyle ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek,

Mali üye olarak ihale komisyonlarında yer almak,

Üniversite Kalite alt komisyon çalışmalarında görev almak,

Birimle ilgili yazışmaları EBYS üzerinden yapmak,

Birimin sevk ve idaresini yapmak,

Arşiv ve deponun düzenlenmesi,

Daire Başkanının vereceği görevleri yapmak.

| | | | |
|--|--|------------------|--------------|
|  | T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Mali Hizmetler Uzmanı (Stratejik Yönetim ve Planlama) Görev Tanımı | Doküman No | TOGÜ.GÖR.220 |
| | | İlk Yayın Tarihi | 26.06.2024 |
| | | Revizyon Tarihi | |
| | | Revizyon No | |
| | | Sayfa No | 2/2 |

C. VEKALET DURUMU

Birimde görevli diğer uzman personel vekalet eder.

D. GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin birinci fıkrasının (A) bendinde belirtilen genel şartları taşımak,

En az dört yıllık lisans eğitimi veren hukuk, siyasal bilgiler, iktisat, işletme, iktisadi ve idari bilimler fakültelerinden veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen yurt içi veya yurt dışındaki öğretim kurumlarından mezun olmak,

Bakanlık tarafından belirlenen ve Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan özel yarışma sınavına, KPSS'den Bakanlık tarafından belirlenen puan türünden belirtilen asgari puanı almış olmak,

Sınavın yapıldığı tarih itibariyle 35 yaşını doldurmamış olmak,

Çoktan seçmeli test usulüne göre Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan özel yarışma sınavının yazılı bölümünden istenilen puanı almış olmak,

Bakanlık tarafından yapılan sözlü sınavdan istenilen puanı almış olmak,

Yönetmelikte belirlenen süre içerisinde çalışma alanı ile ilgili tez hazırlamak ve tez jürisi tarafından kabul edilmek,

Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yapılan yeterlilik sınavında başarılı olmak,

Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan YDS sınavından asgari 70, C düzeyi dil belgesine sahip olmak.