



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ



GÖREV DAĞILIM FORMU

PERSONELİN	ADI SOYADI	Serkan KAYHAN
	UNVANI	Mali Hizmetler Uzmanı
	GÖREV YAPTIĞI BİRİM	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
	KADROSUNUN OLDUĞU BİRİM	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
	GÖREV TANIMI	<ul style="list-style-type: none">Başkanlığın web sayfasının düzenlenmesi, duyuruların atılması, mevzuat bilgilerinin yüklenmesi,e - Kampüs programını takip ve yenileme işlerini yapmak,Başkanlık kalite üzerinde çalışmalar yapmak,İç Kontrol Sisteminin kurulması, standartların uygulanması konularında çalışmalar yapmak,İdarenin Kurumsal Risk Yönetimi çalışmalarında görev almak,e - sgb net programına ilişkin iş ve işlemleri takip etmekÜniversitemiz birimlerine ait idare kimlik kodu işlemlerine yönelik KAYSİS Devlet Teşkilatı Veri Tabanı (DTVT) üzerinden yeni kayıt, düzeltme ve kayıt tan düşme işlemlerini yapmak,Daire iş süreçlerinin ve çalışmalarının izleme, değerlendirme ve raporlama faaliyetlerini sisteme yüklemek.Daire görevleriyle ilgili Başkanlıkça verilecek koordinasyon gerektiren iş ve işlemleri yürütmek.Daire Başkanının vereceği görevleri yapmak,
	SORUMLULUK ALANI	Stratejik Yönetim ve Planlama Müdürlüğü Birimi
	KULLANDIĞI/BİLDİĞİ OTOMASYON, VERİ GİRİŞİ, BİLGİ SİSTEMLERİ VE OFİS PROGRAMLARI	MS Office Programları, Adobe Photoshop, EBYS, e-Bütçe, KAYSİS (DTVT)
	VARSA EK GÖREVLERİ	
	YEDEĞİ (Aynı Görevi Yapacak Diğer Kişi)	Ferhat ARMUT, Oğuzhan DEMİR
	BECERİ VE YETENEKLER	
AÇIKLAMA		
ALDIĞI HİZMETİÇİ EĞİTİMLER		

Adı Soyadı
Unvanı
İmzası

Onaylayanın
Adı Soyadı
Unvanı
İmzası

Bu form birim ihtiyaç ve verimlilik değerlendirmelerinde kullanılmak üzere hazırlanmıştır.